

# **PROCEDURA PRZYPROWADZANIA I ODBIERANIA DZIECI ze Żłobka Gminy Siemiatycze**

## **Podstawa prawna**

- Statut Żłobka Gminy Siemiatycze.

### **1. Cel procedury**

Celem niniejszej procedury jest zapewnienie dziecku bezpiecznych warunków przebywania w Żłobku Gminy Siemiatycze.

### **2. Zakres procedury**

Niniejszy dokument reguluje zasady przyprowadzania i odbierania dzieci ze Żłobka. Zasady przyprowadzania i odprowadzania dzieci obowiązują wszystkich pracowników żłobka, rodziców dzieci uczęszczających do żłobka oraz osoby przez nich upoważnione do odbioru dzieci.

### **3. Osoby podlegające procedurze**

Do przestrzegania niniejszej procedury zobowiązani są rodzice dziecka bądź jego prawni opiekunowie oraz nauczyciele i pracownicy Żłobka.

### **4. Opis procedury**

#### **I PRZYPROWADZANIE DZIECKA DO ŻŁOBKA**

- Dziecko przyprowadzane jest do Żłobka przez rodziców (prawnych opiekunów) bądź inne osoby przez nich upoważniane. To oni odpowiadają za bezpieczeństwo dziecka w drodze do Żłobka, aż do momentu przekazania go opiekunowi lub pracownikowi
- Osoba przyprowadzająca dziecko do żłobka zobowiązana jest do wprowadzenia dziecka do szatni oraz przekazania dziecka opiekunowi.
- Jeśli dziecko przychodzi bardzo wcześnie do Żłobka, pozostaje pod opieką opiekuna w grupie zbiorczej. Następnie pod opieką swoich opiekunów wychowankowie rozchodzą się do pozostałych sal.
- Nie wolno dziecka pozostawiać przed budynkiem Żłobka lub w jego pobliżu, gdyż nikt z pracowników nie ponosi wówczas odpowiedzialności za zdrowie i bezpieczeństwo.
- Nie należy przyprowadzać do Żłobka dzieci podejrzanych o chorobę np. katar, kaszel, itp., ponieważ mogą zarażać dzieci zdrowe.

- Osoba odbierająca dziecko od rodziców ma prawo sprawdzić, czy dziecko nie przynosi ze sobą przedmiotów lub zabawek, które mogą stanowić zagrożenie dla innych dzieci.

## **II ODBIERANIE DZIECKA Z ŻŁOBKA**

- Dziecko jest odbierane z Żłobka przez swoich rodziców, prawnych opiekunów lub osoby przez nich upoważnione. To Rodzice decydują komu powierzyć pieczę nad dzieckiem w drodze do i z żłobka.
- Osoby upoważnione przez rodziców (prawnych opiekunów) do obioru dziecka powinny być pełnoletnie.
- Rodzice (prawni opiekunowie) mogą upoważnić inną osobę do odebrania dziecka z Żłobka tylko poprzez pisemne oświadczenie.
- Upoważnienie powinno być podpisane przez oboje rodziców (prawnych opiekunów) dziecka chyba, że ktoś z nich ma ograniczone prawa rodzicielskie.
- Upoważnienie może być w każdej chwili zmienione lub odwołane.
- Upoważnienie powinno być przechowywane przez wychowawcę w dokumentacji grupy, natomiast w sali zajęć z której rozchodzą się dzieci powinna znajdować się aktualna lista osób upoważnionych do odbioru dzieci z każdej grupy.
- Rodzice (prawni opiekunowie), podpisując upoważnienie, biorą pełną odpowiedzialność za życie i bezpieczeństwo dziecka w czasie jego powrotu do domu z upoważnioną osobą.
- Rodzice mogą także upoważnić określoną osobę dorosłą do jednorazowego odebrania dziecka z Żłobka, jednakże takie upoważnienie powinno nastąpić w formie pisemnej.
- Na prośbę nauczyciela lub innego personelu Żłobka osoba odbierająca dziecko z Żłobka powinna okazać dokument potwierdzający jej tożsamość.
- Żłobek nie ponosi odpowiedzialności za dziecko pozostające na terenie Żłobka pod opieką rodziców, prawnych opiekunów lub osób upoważnionych do sprawowania opieki nad dzieckiem.
- Prośba rodziców dotyczące nie odbierania dziecka przez jedno z rodziców musi być poświadczona przez stosowne orzeczenie sądowe.
- Rodzice (prawni opiekunowie) lub inne osoby przez nich upoważnione mają obowiązek odebrać dziecko z Żłobka nie później niż do godz.16.30 ( czas funkcjonowania placówki).

## **III POSTĘPOWANIE W SYTUACJI NIEODEBRANIA DZIECKA Z ŻŁOBKA**

- W przypadku nieodebrania dziecka z Żłobka w godzinach funkcjonowania placówki opiekun odpowiedzialny za dziecko zobowiązany jest powiadomić o tym fakcie Dyrektora placówki, a także skontaktować się telefonicznie z rodzicami (prawnymi opiekunami) dziecka lub inną upoważnioną osobą, wskazaną w upoważnieniu.
- W razie wyczerpania wszystkich możliwości odbioru dziecka przez rodziców, prawnych opiekunów lub innych osób upoważnionych, opiekun ma obowiązek powiadomić o zaistniałej sytuacji Dyrektora, a w przypadku braku możliwości powiadomienia Dyrektora nauczyciel sam podejmuje decyzję o powiadomieniu Policji.
- Do czasu odebrania dziecka przez rodziców (prawnych opiekunów), inną upoważnioną osobę lub Policję opiekun nie może wyjść z dzieckiem poza teren Żłobka ani pozostawić dziecka pod opieką innej osoby.
- Rodzice (prawni opiekunowie) lub upoważnione osoby, którzy odbiorą dziecko po upływie czasu pracy Żłobka są zobowiązani do podpisania sporządzonej przez opiekuna notatki z podaniem godziny odbioru dziecka z placówki.

**V POSTĘPOWANIE W SYTUACJI, GDY OPIEKUN PODEJRZEWA, ŻE DZIECKO Z ŻŁOBKA CHCE ODEBRAĆ RODZIC/PRAWNY OPIEKUN, OSOBA UPOWAŻNIONA BĘDĄCA POD WPŁYWEM ALKOHOLU, NARKOTYKÓW, ZACHOWUJĄCA SIĘ AGRESYWNIE, KTÓRA NIE JEST W STANIE ZAPEWNIĆ DZIECKU BEZPIECZEŃSTWA**

- W przypadku podejrzenia, że dziecko z ŻŁOBKA odbiera rodzic (opiekun prawny) lub osoba upoważniona do odbioru dziecka, będąca pod wpływem alkoholu lub środków odurzających, nauczyciel odmawia wydania dziecka i powiadamia o tym fakcie Dyrektora Żłobka.
- Jeżeli osoby, o których mowa wyżej, będąc w stanie wskazującym na spożycie alkoholu lub przyjęcie środków odurzających, zachowują się agresywnie lub odmawiają opuszczenia terenu Żłobka, nauczyciel lub Dyrektor Żłobka zwraca się o interwencję do Policji.
- Opiekun lub Dyrektor Żłobka zawiadamia o zdarzeniu drugiego rodzica lub inną osobę upoważnioną do odbioru dziecka, zobowiązując go/ją do osobistego odebrania dziecka z Żłobka.
- W razie gdy w związku z zaistniałą sytuacją, mimo zakończenia czasu pracy Żłobka, dziecko nie zostało odebrane, Dyrektor wyznacza opiekuna, który jest zobowiązany sprawować opiekę nad dzieckiem na terenie Żłobka do czasu wyjaśnienia sprawy.
- W razie przedłużającej się nieobecności osób zawiadomionych, Dyrektor zwraca się o pomoc do Policji.

**V POSTĘPOWANIE W PRZYPADKU, ODBIERANIA DZIECKA Z ŻŁOBKA PRZEZ RODZICÓW ROZWIEDZIONYCH, ŻYJĄCYCH W SEPARACJI LUB W WOLNYM ZWIĄZKU**

- Opiekun wydaje dziecko każdemu z rodziców, jeśli ma on zachowane prawa rodzicielskie, o ile postanowienie sądu nie stanowi inaczej.
- Jeśli do żłobka zostanie dostarczone postanowienie sądu o sposobie sprawowania przez rodziców opieki nad dzieckiem, nauczyciel postępuje zgodnie z tym postanowieniem.
- O każdej próbie odebrania dziecka przez rodzica/opiekuna nieuprawnionego do odbioru, opiekun powiadamia Dyrektora żłobka i rodzica/opiekuna sprawującego opiekę nad dzieckiem.
- W sytuacji, kiedy oboje rodzice wykonują władzę rodzicielską a mimo to na terenie żłobka dochodzi między nimi do sporów o odbiór dziecka, np. kłótnie rodziców, wrywanie sobie dziecka, itp. opiekun lub dyrektor powiadamia Policję.

**5. Postanowienia końcowe**

- Za właściwe przestrzeganie zasad przyprowadzania i odbierania dzieci z żłobka odpowiedzialni są rodzice/prawni opiekunowie oraz dyrektor i opiekunowie.
- Procedura przyprowadzania i odbierania dzieci z /do żłobka zostaje wprowadzona zarządzeniem Dyrektora Żłobka.
- Z procedurą powinni zostać zapoznani wszyscy opiekunowie, pracownicy oraz rodzice wychowanków.